

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0000220240708000102

#### 1. Descrição da Necessidade da Contratação

A Prefeitura Municipal de Itaiçaba/CE identifica a necessidade de contratar uma empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais destinados ao setor de recursos humanos. O objetivo principal é garantir um acompanhamento criterioso e estratégico dos dados cadastrais dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração durante o exercício financeiro de 2024. A contratação visa cobrir as seguintes necessidades específicas:

- **Levantamento de Dados:** É essencial realizar o levantamento de dados cadastrais completos para identificar inconsistências e fornecer uma base fidedigna para o planejamento e a execução das políticas de recursos humanos.
- **Comparativo de Dados Cadastrais:** Necessidade de comparar os dados coletados com as informações previamente existentes para garantir a precisão e a confiabilidade das informações dos prestadores de serviços e servidores.
- **Acompanhamento de Processamento de Informações de e-Social:** Implementar um acompanhamento contínuo do processamento das informações do e-Social para garantir conformidade com as normativas legais e administrativas.
- **Validação da DCTFweb:** Necessário validar a entrega das Declarações de Débitos e Créditos Tributários Federais Previdenciários e de Outras Entidades e Fundos (DCTFweb), assegurando que todas as informações fiscais estejam corretas e em conformidade.
- **Acompanhamento Fiscal e Previdenciário:** Realizar um acompanhamento específico das questões fiscais e previdenciárias, a fim de garantir que a Prefeitura esteja em conformidade com todas as obrigações legais e regulatórias.

Essas atividades são essenciais não apenas para atender às exigências legais, mas também para proporcionar um controle financeiro estratégico robusto, possibilitando uma gestão mais eficiente e transparente dos recursos humanos e financeiros. A contratação é, portanto, indispensável para assegurar um suporte qualificado e contínuo à administração municipal, contribuindo significativamente para a tomada de decisões administrativas durante o exercício de 2024.

#### 2. Área requisitante

Área requisitante	Responsável
Secretaria de Administração, Finanças e	JOÃO CARLOS FREITAS DE OLIVEIRA

Área requisitante	Responsável
Secretaria de Educacao, Cultura, Desport	ANA MARIA DE LIMA
Fundo Municipal de Saude	ELIZETE DE CASTRO DAMASCENO
Secretaria de Assistencia Social, Trabal	TANNARA MAIA BRAGA

### 3. Descrição dos Requisitos da Contratação

Fundamentar a descrição dos requisitos da contratação é essencial para garantir a escolha da solução mais adequada, observando critérios de sustentabilidade e qualidade de desempenho. Este documento considera as leis e regulamentações específicas aplicáveis à Administração Pública, prevendo práticas de sustentabilidade e padrões mínimos de qualidade para a contratação de serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos.

#### Requisitos Gerais

Os requisitos gerais visam atender às necessidades do setor de recursos humanos da Prefeitura Municipal de Itaipaba/CE, proporcionando um adequado acompanhamento estratégico e controle financeiro, bem como suporte à tomada de decisões administrativas. Os serviços devem incluir:

- Levantamento de dados cadastrais dos prestadores de serviços e servidores remunerados no exercício de 2024.
- Comparativo de dados cadastrais.
- Acompanhamento do processamento das informações de e-Social.
- Validação da DCTFweb.
- Acompanhamento fiscal e previdenciário.

#### Requisitos Legais

A contratação deverá cumprir todas as exigências da Lei nº 14.133/2021, observando os seguintes requisitos legais:

- Certidões negativas de débitos fiscais e trabalhistas.
- Atendimento às normas vigentes de direito do trabalho e de proteção às relações de trabalho.
- Conformidade com as diretrizes de responsabilidade fiscal.

#### Requisitos de Sustentabilidade

A contratação deve efetivamente incorporar práticas de sustentabilidade, tais como:

- Adoção de sistemas e softwares que promovam a redução de papel, incentivando o uso de documentos digitais.
- Utilização de tecnologias que consumam menos energia e recursos naturais.
- Implementação de procedimentos que minimizem impactos ambientais, como políticas de reciclagem e logística reversa.

#### Requisitos da Contratação

Os requisitos específicos da contratação devem refletir as necessidades do setor de recursos humanos e garantir a qualidade e eficácia dos serviços. Os requisitos incluem:

- Capacidade técnica comprovada na realização de serviços similares.
- Equipe profissional qualificada e certificada, incluindo expertise em sistemas de e-Social, DCTFweb, e normativas fiscais e previdenciárias.
- Experiência mínima de 3 anos na prestação de serviços técnicos profissionais ao setor público.
- Disponibilidade de recursos tecnológicos adequados para a coleta, processamento e análise de dados.
- Implementação de um plano de trabalho detalhado, incluindo cronograma e entregáveis previstos.
- Capacidade de fornecer suporte técnico contínuo durante a vigência do contrato.

Com a finalidade de atender à necessidade especificada, os requisitos descritos são essenciais para garantir a eficácia e a eficiência da contratação, prevenindo a exclusão indevida de potenciais fornecedores e promovendo um processo competitivo e justo.

#### 4. Levantamento de mercado

Para a efetivação da contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, e para o acompanhamento do processamento das informações de e-Social, validação da DCTFweb, e acompanhamento fiscal e previdenciário, foram analisadas as seguintes soluções de contratação disponíveis no mercado:

- Contratação Direta com o Fornecedor:

A contratação direta com fornecedores especializados pode proporcionar um controle mais rigoroso da qualidade e desempenho dos serviços. No entanto, essa abordagem pode exigir maior esforço administrativo para a seleção e fiscalização dos fornecedores, além de ser menos flexível em caso de necessidade de alterações contratuais ou expansão dos serviços.

- Contratação através de Terceirização:

A terceirização permite a contratação de serviços através de empresas especializadas que gerenciam todos os aspectos administrativos, operacionais e técnicos. Nesta modalidade, a responsabilidade pela gestão e execução dos serviços é transferida para a terceirizada, o que pode reduzir a carga administrativa e permitir uma melhor gestão de recursos. Entretanto, é crucial garantir que a empresa terceirizada atenda a todas as exigências contratuais e normativas.

- Formas Alternativas de Contratação:

Algumas alternativas incluem parcerias com instituições acadêmicas ou tecnológicas para desenvolvimento de soluções customizadas, ou adesão a plataformas digitais de serviços compartilhados. Estas alternativas podem oferecer custo reduzido e flexibilidade, mas podem também apresentar desafios em termos de garantia de cumprimento de prazos e especificações técnicas precisas.

*Assinatura*



Após avaliação das soluções disponíveis, a análise concluiu que a contratação através de Terceirização se mostra como a solução mais adequada para atender às necessidades específicas da Prefeitura Municipal de Itaiçaba/CE, devido aos seguintes motivos:

- **Especialização Técnica:** Empresas de terceirização especializadas possuem conhecimentos técnicos e expertise na gestão de dados, e-Social e DCTFweb, permitindo um acompanhamento mais eficiente e preciso.
- **Redução de Carga Administrativa:** Ao terceirizar, a Prefeitura reduz a sobrecarga administrativa, pois a empresa contratada será responsável pelo gerenciamento e execução dos serviços.
- **Flexibilidade e Escalabilidade:** Contratos terceirizados podem ser ajustados conforme as necessidades do município, permitindo adequações e expansões de serviços com maior facilidade.
- **Conformidade com as Normativas:** Empresas terceirizadas com boa reputação são mais propensas a estar em conformidade com as normativas legais e requisitos técnicos necessários para a execução dos serviços.

## 5. Descrição da solução como um todo

A solução proposta envolve a contratação de uma empresa especializada para a prestação de serviços técnicos profissionais para o levantamento de dados no setor de recursos humanos da Prefeitura Municipal de Itaiçaba/CE. Esta contratação compreende diversas frentes de atuação, detalhadas a seguir:

- **Levantamento de Dados:**

O levantamento inicial dos dados será realizado em um período estimado de seis meses, até 31/12/2024. Este levantamento incluirá um comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024. O objetivo é garantir a precisão e a atualização constante dos dados cadastrais, proporcionando maior transparência e assertividade nas informações disponíveis.

- **Acompanhamento do Processamento das Informações de e-Social:**

Durante o período de contratação, a empresa será responsável pelo acompanhamento do processamento das informações de e-Social, garantindo que todos os dados sejam inseridos e validados corretamente, conforme as normas vigentes.

- **Validação da DCTFweb:**

A empresa também acompanhará e validará as Declarações de Débitos e Créditos Tributários Federais Web (DCTFweb), assegurando a conformidade fiscal da administração municipal, até 31/12/2024.

- **Acompanhamento Fiscal e Previdenciário:**

Serão realizados acompanhamentos fiscais e previdenciários contínuos até o fim do exercício financeiro de 2024, garantindo o cumprimento das obrigações legais e regulatórias pertinentes.

A escolha desta solução contratual está fundamentada especialmente nos princípios de eficiência, economicidade e melhor aproveitamento dos recursos, conforme disposto na Lei 14.133/2021. As jurisprudências relacionadas a esta lei enfatizam a importância do planejamento prévio e da análise de viabilidade técnica e econômica das contratações (art. 18, §1º).

A contratação de uma empresa especializada é justificada por sua capacidade técnica e experiência no mercado, o que garante a qualidade e a eficiência dos serviços a serem prestados. A análise de mercado realizada demonstrou que esta é a solução mais adequada para o cumprimento das necessidades descritas, considerando as particularidades técnicas e a complexidade dos serviços a serem contratados.

Além disso, a solução permite que a Prefeitura Municipal de Itaipaba/CE tenha um acompanhamento estratégico de controle financeiro e suporte para a tomada de decisões administrativas durante o exercício financeiro de 2024, alinhando-se com os objetivos de transparência e modernização da gestão pública local.

## 6. Estimativa das quantidades a serem contratadas

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	SEAS - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário	6,000	Mês
Especificação: SEAS - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário, visando proporcionar acompanhamento estratégico de controle financeiro e principalmente de suporte para tomada de decisões administrativas durante o exercício.			
2	SEAS - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos	6,000	Mês
Especificação: SEAS - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024.			
3	SESA - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário, visando proporcionar acompanhamento estratégico de controle financeiro e principalmente de suporte para tomada de decisões administrativas durante o exercício	6,000	Mês
Especificação: SESA - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário, visando proporcionar acompanhamento estratégico de controle financeiro e principalmente de suporte para tomada de decisões administrativas durante o exercício.			
4	SESA - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos	6,000	Mês
Especificação: SESA - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024			
5	SEDUC - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário	6,000	Mês
Especificação: SEDUC - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário			
6	SEDUC - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024	6,000	Mês

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
Especificação: SEDUC - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024			
7	SEAFIP - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário	6,000	Mês
Especificação: SEAFIP - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário, visando proporcionar acompanhamento estratégico de controle financeiro e principalmente de suporte para tomada de decisões administrativas durante o exercício.			
8	SEAFIP - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos	6,000	Mês
Especificação: SEAFIP - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024			

## 7. Estimativa do valor da contratação

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	SEAS - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário	6,000	Mês	1.120,00	6.720,00
Especificação: SEAS - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário, visando proporcionar acompanhamento estratégico de controle financeiro e principalmente de suporte para tomada de decisões administrativas durante o exercício.					
2	SEAS - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos	6,000	Mês	1.116,67	6.700,02
Especificação: SEAS - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024.					
3	SESA - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário, visando proporcionar acompanhamento estratégico de controle financeiro e principalmente de suporte para tomada de decisões administrativas durante o exercício	6,000	Mês	1.120,00	6.720,00
Especificação: SESA - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário, visando proporcionar acompanhamento estratégico de controle financeiro e principalmente de suporte para tomada de decisões administrativas durante o exercício.					
4	SESA - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos	6,000	Mês	1.166,67	7.000,02
Especificação: SESA - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024					
5	SEDUC - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário	6,000	Mês	1.120,00	6.720,00
Especificação: SEDUC - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário					

*Atena*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	TOTAL (R\$)
6	SEDUC - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024	6,000	Mês	1.216,67	7.300,02
Especificação: SEDUC - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024					
7	SEAFIP - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário	6,000	Mês	1.120,00	6.720,00
Especificação: SEAFIP - acompanhamento do processamento das informações de e-social e validação da dctfweb, acompanhamento fiscal e previdenciário, visando proporcionar acompanhamento estratégico de controle financeiro e principalmente de suporte para tomada de decisões administrativas durante o exercício.					
8	SEAFIP - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos	6,000	Mês	1.123,33	6.739,98
Especificação: SEAFIP - Serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, compreendendo ainda o comparativo de dados cadastrais com as informações dos prestadores de serviços e servidores que recebem qualquer remuneração no exercício financeiro de 2024					

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 54.620,04 (cinquenta e quatro mil, seiscientos e vinte reais e quatro centavos)

## 8. Justificativas para o parcelamento ou não da solução

Conforme estabelecido pela Lei nº 14.133/2021, o parcelamento do objeto nas licitações é uma regra geral que visa ampliar a competitividade, permitir melhor aproveitamento do mercado e assegurar a viabilidade técnica e econômica do objeto licitado. Para este processo, a decisão é pelo parcelamento da solução. A seguir são detalhadas as justificativas que fundamentam essa decisão:

- **Avaliação da Divisibilidade do Objeto**

O objeto da presente licitação, que envolve a prestação de serviços técnicos profissionais para levantamento de dados, acompanhamento do processamento das informações de e-Social, validação da DCTFweb e acompanhamento fiscal e previdenciário, pode ser tecnicamente dividido sem prejuízos para a sua funcionalidade ou para os resultados pretendidos pela Administração.

- **Viabilidade Técnica e Econômica**

A divisão do objeto é técnica e economicamente viável. Assegura-se que a qualidade e a eficácia dos resultados não serão comprometidas. Além disso, a divisão dos serviços permitirá um melhor controle e acompanhamento da execução do contrato, garantindo a entrega de todas as atividades com a qualidade esperada.

- **Economia de Escala**

*Assina*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Foi avaliado que o parcelamento não resultará em perda de economia de escala. A divisão do objeto não acarretará aumento proporcional dos custos que supere os benefícios da divisão. Portanto, a eficiência na aquisição e execução dos serviços será mantida.

- **Competitividade e Aproveitamento do Mercado**

O parcelamento contribuirá para uma maior competitividade e possibilitará um melhor aproveitamento do mercado, permitindo a participação de mais fornecedores, inclusive de menor porte. Isso poderá resultar em melhores propostas para a Administração, tanto em termos de preço quanto de qualidade dos serviços.

- **Análise do Mercado**

A análise do mercado dos serviços a serem contratados reforça a decisão pelo parcelamento. Observou-se que a prática de divisão do objeto está alinhada às práticas do setor econômico em questão, favorecendo uma participação diversificada e aumentando a competitividade do processo licitatório.

- **Consideração de Lotes**

A contratação será dividida em lotes para possibilitar que fornecedores que não tenham capacidade de entrega da totalidade dos serviços possam participar da licitação. Esta divisão é justificada pela necessidade de fomentar a competitividade e garantir a execução adequada dos diferentes aspectos técnicos envolvidos na prestação dos serviços.

- **Documentação e Justificativas Baseadas em Dados**

Todos os passos acima mencionados foram documentados de forma detalhada. As justificativas são apoiadas por dados concretos sobre o mercado, estudos de viabilidade e análises técnicas que fundamentam a decisão de parcelar o objeto. Assim, assegura-se a transparência e conformidade com as normativas vigentes, facilitando a compreensão e a fiscalização posterior.

## 9. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

O presente processo de contratação está plenamente alinhado com o Plano de Contratações Anual da Prefeitura Municipal de Itaiçaba para o exercício financeiro de 2024. A seguir são apresentados os principais pontos de alinhamento:

- **Necessidade Prevista no Plano de Contratações Anual:** A necessidade da contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, comparativo de dados cadastrais, acompanhamento do e-Social e validação da DCTFweb, além do acompanhamento fiscal e previdenciário, foi prevista no Plano de Contratações Anual, conforme o item nº [número do item] do referido plano.
- **Objetivos Estratégicos:** A contratação está alinhada com os objetivos estratégicos do município, tais como a modernização administrativa, a eficiência na gestão

*Alfina*

- pública e a transparência na disponibilização de dados.
- **Eficiência e Controle Financeiro:** A contratação visa proporcionar um acompanhamento estratégico de controle financeiro, permitindo uma tomada de decisões administrativas mais informada e eficiente durante todo o exercício financeiro de 2024.
  - **Conformidade Legal:** O processo de contratação atende às diretrizes estabelecidas pela Lei 14.133/2021, observando-se os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, transparência e economicidade.
  - **Capacitação dos Servidores:** Parte do planejamento envolve a capacitação dos servidores do município para a implementação e fiscalização do contrato, garantindo que o acompanhamento seja realizado de maneira eficaz e eficiente.
  - **Integração Tecnológica:** A contratação está prevista para incluir a utilização de tecnologias modernas, como softwares especializados, para a coleta, processamento e análise dos dados, integrando-se perfeitamente com os sistemas vigentes da Prefeitura.
  - **Gestão de Riscos:** A contratação também contempla a gestão de riscos, incluindo medidas para mitigar possíveis problemas durante a execução do contrato, garantindo a conformidade técnica e operacional.
  - **Parcerias Estratégicas:** O planejamento considera a possibilidade de parcerias com outras entidades governamentais e órgãos de fiscalização para aprimorar o acompanhamento e a validação dos dados, aumentando a eficácia do controle financeiro e administrativo.

Portanto, a contratação proposta está em total consonância com o planejamento estratégico e as metas estabelecidas para o exercício de 2024, conforme delineado no Plano de Contratações Anual do município.

## 10. Resultados pretendidos

A contratação da empresa especializada tem como objetivo alcançar uma série de resultados estratégicos alinhados aos princípios e diretrizes estabelecidos pela Lei 14.133/2021. Os principais resultados pretendidos são:

- **Melhoria na Exatidão dos Dados Cadastrais:**

A empresa contratada será responsável por realizar um levantamento minucioso dos dados cadastrais de prestadores de serviços e servidores. Esse levantamento permitirá a identificação e correção de inconsistências nos registros, garantindo a exatidão e a fidedignidade das informações cadastradas.

- **Comparativo Efetivo de Dados Cadastrais:**

O comparativo entre os dados cadastrados e os registros de pagamento de remunerações será efetuado, promovendo a conformidade e transparência nas informações financeiras. Esse processo visa assegurar que todos os pagamentos realizados estejam devidamente justificados e de acordo com os registros cadastrados.

- **Acompanhamento e Validação das Informações do e-Social e DCTFWeb:**

O acompanhamento do processamento das informações do e-Social e a

*Albeina*

*AA*

*[Handwritten signature]*

validação da DCTFWeb são essenciais para garantir a conformidade com as obrigações fiscais e previdenciárias. A empresa contratada fornecerá suporte técnico especializado para garantir que todas as obrigações sejam atendidas de maneira precisa e tempestiva, minimizando riscos de penalidades e multas.

- Acompanhamento Fiscal e Previdenciário:

O acompanhamento contínuo das obrigações fiscais e previdenciárias proporcionará uma visão clara e atualizada das responsabilidades fiscais da Prefeitura Municipal de Itaiçaba. Isso permitirá identificar possíveis áreas de melhoria e evitar problemas futuros com órgãos fiscalizadores.

- Suporte Estratégico para Tomada de Decisões:

A disponibilização de informações precisas e atualizadas possibilitará uma gestão mais eficiente e transparente, apoiando a alta administração na tomada de decisões estratégicas. A qualidade das informações geradas será fundamental para a elaboração de políticas e ações que promovam a eficiência administrativa e financeira.

- Conformidade com a Lei 14.133/2021:

Garantir que todas as atividades desenvolvidas estejam plenamente em conformidade com os princípios e requisitos estabelecidos pela Lei 14.133/2021, especialmente no que se refere à transparência, eficiência, economicidade e interesse público.

- Capacitação de Servidores:

Durante a execução dos serviços, espera-se promover a capacitação dos servidores municipais, ampliando o conhecimento e a competência técnica da equipe interna para garantir a continuidade e a qualidade dos processos após a conclusão do contrato.

## II. Providências a serem adotadas

Para garantir a eficácia e a eficiência na contratação dos serviços técnicos profissionais para levantamento de dados e acompanhamento das informações no setor de recursos humanos, serão adotadas as seguintes providências:

- Capacitação Interna:

- Realização de treinamentos específicos para os servidores responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato, focados em aspectos técnicos e administrativos da contratação.
- Inclusão de módulos de atualização sobre processos de e-Social, DCTFweb e acompanhamento fiscal e previdenciário.

- Preparação de Documentos:

- Elaboração do Termo de Referência com detalhamento dos serviços a serem prestados, prazos e condições técnicas.
- Redação da minuta de contrato, observando todas as exigências legais e especificações do serviço.
- Preparação do edital de licitação, incluindo todos os requisitos e critérios de

avaliação das propostas.

- Levantamento de Mercado:
  - Realização de pesquisas de mercado para identificação de fornecedores qualificados e definição de preços de referência.
  - Solicitação de cotações formais a, pelo menos, três empresas especializadas, para assegurar a diversidade e representatividade na cotação.
- Avaliação Prévia:
  - Realização de análise de riscos para identificar e mitigar possíveis problemas durante a execução do contrato.
  - Implementação de critérios de aferição da qualidade dos serviços prestados e elaboração de planos de contingência.
- Formalização e Publicidade:
  - Realização de todas as etapas formais do processo licitatório, garantindo a publicidade e transparência dos atos administrativos.
  - Publicação dos documentos e resultados em sítio eletrônico oficial, conforme exigências legais, para ampla divulgação e acesso público.
- Parcerias e Colaborações:
  - Identificação e estabelecimento de parcerias com outros órgãos governamentais ou entidades de fiscalização, para aprimorar o acompanhamento e validação das informações.
  - Busca por colaboração técnica especializada para suporte e consultoria durante a execução do contrato.
- Aspectos Tecnológicos:
  - Resolução de questões de integração e compatibilidade de sistemas utilizados pela Prefeitura com os softwares fornecidos pela contratada.
  - Investimento em infraestrutura tecnológica necessária para suporte aos serviços contratados.
- Acompanhamento e Fiscalização:
  - Designação de equipe interna de acompanhamento e fiscalização com atribuições claramente definidas.
  - Estabelecimento de rotinas de monitoramento periódico dos serviços prestados pela contratada, com emissão de relatórios de desempenho e conformidade.

## 12. Justificativa para adoção do registro de preços

A adoção do sistema de registro de preços é uma ferramenta útil em muitas contratações públicas, porém, após análise detalhada das necessidades específicas da Prefeitura Municipal de Itaiçaba/CE, optou-se por não utilizar este sistema no presente processo administrativo de contratação. A seguir, apresentamos as justificativas fundamentadas pela Lei nº 14.133/2021:

- Natureza Específica dos Serviços Pretendidos:

De acordo com o Art. 85, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, o sistema de registro de preços é apropriado para serviços padronizados e de repetição frequente. No caso em questão, a contratação envolve a prestação de serviços técnicos profissionais especializados para o levantamento de dados e acompanhamento de sistemas específicos como e-Social e DCTFweb. Esses serviços são customizados e específicos, não se enquadrando na categoria de serviços que seriam

beneficiados pela padronização e frequente aquisição característica do registro de preços.

- Limitação Temporal e Singularidade da Demanda:

Conforme previsto no Art. 18, §1º, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, a justificativa para parcelamento ou não da contratação deve ser cuidadosamente considerada. O objetivo é realizar um acompanhamento contínuo das informações fiscais e previdenciárias, que ocorrerá ao longo de um período limitado, até 31/12/2024. Isso demonstra a natureza única e temporal da demanda, o que torna o sistema de registro de preços inadequado para essa situação específica.

- Complexidade e Personalização dos Serviços:

Como descrito no Art. 18, §1º, inciso V, e reforçado pelo Art. 25 da Lei nº 14.133/2021, o levantamento de mercado e a escolha da solução de contratação devem considerar a complexidade e a personalização dos serviços. Os serviços a serem contratados exigem alta especialização e personalização, o que torna inviável a utilização de um sistema de registro de preços que é mais adequado a contratações padronizadas e menos complexas.

- Eficiência e Controle dos Recursos Públicos:

O Art. 5º da Lei nº 14.133/2021 estabelece princípios como eficiência, economicidade e transparência. Considerando a necessidade de controle rigoroso e eficiente dos recursos humanos e financeiros durante o exercício financeiro de 2024, a contratação direta em vez do registro de preços garante um acompanhamento mais personalizado e adaptado às necessidades específicas da Prefeitura Municipal de Itaiçaba/CE, assegurando a maximização dos recursos públicos de maneira mais eficaz.

Portanto, a análise fundamentada demonstra que a não adoção do sistema de registro de preços para esta contratação específica atende melhor aos princípios e objetivos estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, proporcionando uma solução mais alinhada às necessidades personalizadas e temporais da administração pública local.

### 13. Da vedação da participação de empresas na forma de consórcio

Conforme o artigo 15 da Lei nº 14.133/2021, as empresas podem participar de licitação em consórcio, desde que observadas as normas específicas estabelecidas na legislação. No entanto, após uma análise detalhada das necessidades desta contratação específica e levando em conta os objetivos de eficiência e controle, ficou decidido vedar a participação de empresas na forma de consórcio nesta contratação.

A decisão se apoia nas seguintes considerações:

- Complexidade Técnica: A natureza dos serviços técnicos profissionais exigidos - levantamento de dados ao setor de recursos humanos, acompanhamento do processamento das informações de e-Social, validação da DCTFweb, acompanhamento fiscal e previdenciário - demanda uma gestão integrada e coesa. A participação de múltiplas empresas através de consórcio pode gerar dificuldades na coordenação e comunicação, afetando a eficiência e a qualidade

do serviço.

- Responsabilidade e Controles: Em conformidade com o Art. 15, V da Lei nº 14.133, empresas consorciadas são responsáveis solidariamente pelos atos praticados. No entanto, para esta contratação específica, a Administração Municipal de Itaiçaba/CE optou por um modelo de contratação que assegure a identificação clara de responsabilidade e mais facilidade na fiscalização e gestão do contrato.
- Riscos de Fraude e Auditoria: A decisão está alinhada com os princípios da segregação de funções e da governança estabelecidos nos Artigos 5º e 7º da Lei nº 14.133/2021. A vedação de consórcios simplifica a verificação da autenticidade e a eficiência das ações realizadas pelas empresas, reduzindo os riscos de ocultação de erros e de fraudes durante a execução contratual.

Entende-se que a vedação da participação de empresas na forma de consórcio proporciona maior segurança jurídica, facilita a gestão do contrato e assegura a prestação de um serviço mais eficiente e de maior qualidade para o acompanhamento estratégico de controle financeiro e suporte à tomada de decisões administrativas no Município de Itaiçaba/CE.

#### 14. Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras

A contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos pode ocasionar impactos ambientais relacionados à utilização de recursos tecnológicos e ao consumo de energia. Dessa forma, é essencial realizar um levantamento detalhado dos possíveis impactos ambientais e estabelecer medidas mitigadoras adequadas, em conformidade com a Lei 14.133/2021.

A seguir, são descritos os possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras:

- Impacto no Consumo de Energia:

O aumento na utilização de equipamentos eletrônicos e servidores para processamento de dados pode resultar em um incremento no consumo de energia elétrica.

- Medidas Mitigadoras:

- Adotar práticas de eficiência energética, como a utilização de equipamentos com selo de eficiência energética e a implementação de políticas de economia de energia.
- Utilizar servidores e computadores que possuam certificação de baixo consumo energético.
- Promover campanhas internas de conscientização sobre a importância da economia de energia entre os servidores.

- Geração de Resíduos Eletrônicos:

A substituição e atualização de equipamentos tecnológicos podem resultar na geração de resíduos eletrônicos, que necessitam de descarte adequado.

- Medidas Mitigadoras:

- Implementar um programa de logística reversa para o descarte adequado dos resíduos eletrônicos, conforme legislação específica.

*Almeida*  
*JB*  
*[Signature]*

- Priorizar a contratação de fornecedores que possuam certificação para a gestão ambientalmente correta dos resíduos.
- Promover a reciclagem e o reuso de equipamentos sempre que possível.
- Impacto no Consumo de Papel:

O levantamento e a gestão de dados podem demandar um aumento no consumo de papel, gerando impacto ambiental relacionado ao desmatamento e ao uso de materiais.

○ Medidas Mitigadoras:

- Incentivar e adotar a digitalização de documentos e processos, reduzindo a necessidade de uso de papel.
- Utilizar papel reciclado e incentivar a prática de impressão frente e verso.
- Promover a conscientização dos servidores sobre a importância da redução do consumo de papel.

- Emissões de Gases de Efeito Estufa:

O uso intensivo de equipamentos eletrônicos pode contribuir para o aumento das emissões de gases de efeito estufa devido ao consumo de energia gerada a partir de fontes não renováveis.

○ Medidas Mitigadoras:

- Priorizar o uso de fontes de energia renovável, como energia solar e eólica, sempre que possível.
- Implementar práticas de compensação de carbono, como o plantio de árvores e a promoção de atividades sustentáveis.

Estas medidas visam garantir que a contratação especializada para levantamento de dados ao setor de recursos humanos respeite as diretrizes ambientais e promova a sustentabilidade, conforme os princípios de economicidade e sustentabilidade estabelecidos na Lei 14.133/2021.

## 15. Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação

Diante do exposto, após a análise criteriosa de todas as informações e documentos pertinentes, conclui-se pela viabilidade e razoabilidade da contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais no levantamento de dados ao setor de recursos humanos, abrangendo o comparativo de dados cadastrais, acompanhamento do processamento das informações de eSocial, validação da DCTFweb e acompanhamento fiscal e previdenciário para o exercício financeiro de 2024.

Essa contratação se alinha perfeitamente com as diretrizes estabelecidas na Lei nº 14.133/2021, que preconiza a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, interesse público, probidade administrativa, igualdade, planejamento, transparência, eficácia, segregação de funções, motivação, vinculação ao edital, julgamento objetivo, segurança jurídica, razoabilidade, competitividade, proporcionalidade, celeridade, economicidade e desenvolvimento nacional sustentável.

Além disso, a contratação atende aos requisitos previstos no Art. 18 da referida lei, que demanda um planejamento detalhado e compatibilizado com o plano de contratações anual e as leis orçamentárias, abordando todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação. O estudo técnico preliminar, conforme preconizado no §1º do Art. 18, evidencia o problema a ser resolvido e propõe a melhor solução, permitindo a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação.

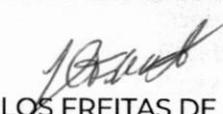
Com base nos levantamentos de mercado realizados e na pesquisa de valores, foi possível estabelecer uma estimativa robusta de custos, garantindo que a contratação seja realizada dentro dos parâmetros praticados no mercado, conforme determina o Art. 23 da Lei nº 14.133/2021. Assim, assegura-se a compatibilidade dos valores estimados com os preços praticados, bem como a potencial economia de escala, adaptada às peculiaridades do local de execução do objeto.

Outro ponto crucial é o alinhamento da contratação com as políticas públicas municipais, enfatizando a modernização administrativa, a eficiência da gestão pública e a transparência na disponibilização de dados. A capacitação interna dos servidores para acompanhar e fiscalizar o contrato também foi considerada, reforçando a capacidade de monitoramento eficiente e uso estratégico das informações geradas.

Portanto, posicionamo-nos de maneira favorável à contratação, uma vez que ela representa uma solução técnica e economicamente viável para atender às demandas do setor de recursos humanos da Prefeitura Municipal de Itaiçaba/CE. A contratação, além de estar em conformidade com as normativas e regulamentos aplicáveis, promove a melhoria contínua dos processos administrativos, contribuindo para um controle financeiro mais eficiente e um melhor suporte à tomada de decisões administrativas durante o exercício financeiro de 2024.

Itaiçaba / CE, 24 de julho de 2024

EQUIPE DE PLANEJAMENTO



JOÃO CARLOS FREITAS DE OLIVEIRA  
PRESIDENTE